

1.- DATOS DE LA ASIGNATURA

Nombre de la asignatura: Contabilidad Básica
Carrera: Licenciatura en Contaduría
Clave de la asignatura: COC-0408
Horas teoría-horas práctica-créditos 4-2-10

2.- HISTORIA DEL PROGRAMA

Lugar y fecha de elaboración o revisión	Participantes	Observaciones (cambios y justificación)
Instituto Tecnológico de Acapulco, del 13 al 17 de octubre de 2003.	Representante de las academias de Contaduría de los Institutos Tecnológicos.	Reunión Nacional de Evaluación Curricular de la Carrera de la carrera de Licenciatura en Contaduría
Institutos Tecnológicos de Parral, Morelia, Cerro Azul, Huatabampo, Lázaro Cárdenas de noviembre 2003 a febrero de 2004	Academias de ciencias económico-administrativas	Análisis y enriquecimiento de las propuestas de los programas diseñados en la reunión nacional de evaluación
Instituto Tecnológico de Cd. Guzmán, del 8 al 12 de marzo de 2004	Comité de Consolidación de la carrera de Licenciatura en Contaduría	Definición de los programas de estudio de la carrera de Licenciatura en Contaduría.

3.- UBICACIÓN DE LA ASIGNATURA

a) Relación con otras asignaturas del plan de estudio

Anteriores		Posteriores	
Asignaturas	Temas	Asignaturas	Temas
		Contabilidad Intermedia I	Control interno, reglas de valuación y presentación de Activo (Inmuebles, planta y equipo)
		Contabilidad Intermedia II	Control interno, reglas de valuación y presentación de Pasivo. Cuentas de Orden. Sistemas de Registro de operaciones. Operaciones en Moneda Extranjera.

b) Aportación de la asignatura al perfil del egresado

Analiza y aplica los principios de contabilidad generalmente aceptados
Diseña, integra, implementa y controla sistemas de información contable
Conoce el código de ética.

4.- OBJETIVO(S) GENERAL(ES) DEL CURSO

El estudiante conocerá e interpretará los fundamentos de la teoría contable y aplicará los conceptos básicos desde el registro y control, hasta la formulación de los Estados Financieros

5.- TEMARIO

Unidad	Temas	Subtemas
1	Fundamentos	<ul style="list-style-type: none"> 1.1 Antecedentes históricos 1.2 Contaduría Pública <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1 Áreas de conocimiento 1.2.2 Perfil del Contador Público 1.2.3 Campos de actuación 1.2.4 Ética Profesional 1.3 Concepto y definición de contabilidad <ul style="list-style-type: none"> 1.3.1 Definición de acuerdo al IMCP 1.3.2 Otras definiciones 1.3.3 Ramas de la Contabilidad 1.3.4 Características de la información financiera. 1.4 Aspecto Legal <ul style="list-style-type: none"> 1.4.1 Disposiciones legales sobre su obligatoriedad. 1.5 Estructura Básica de la Contabilidad <ul style="list-style-type: none"> 1.5.1 Principios de Contabilidad 1.5.2 Reglas particulares de valuación y presentación 1.5.3 Criterio Prudencial 1.6 Concepto, clasificación y características de la estructura financiera. <ul style="list-style-type: none"> 1.6.1 Activo. Recursos de la Entidad 1.6.2 Pasivo. Fuentes Externas de Financiamiento. 1.6.3 Capital Contable. Fuentes internas de Financiamiento 1.6.4 Ecuaciones fundamentales de la Contabilidad. 1.6.5 Ejercicios 1.7 Catálogo de Cuentas <ul style="list-style-type: none"> 1.7.1 concepto, objetivos y elementos
2	Teoría de la partida doble	<ul style="list-style-type: none"> 2.1 Estructura general de la cuenta <ul style="list-style-type: none"> 2.1.1 concepto y elementos 2.2 Reglas de la partida doble 2.3 Balanza de comprobación 2.4 Ejercicios prácticos

Unidad	Temas	Subtemas
3	Estados Financieros	3.1 Concepto, elementos y clasificación 3.2 Objetivo de los Estados Financieros 3.3 Estado de Resultados 3.3.1 Concepto, elementos 3.3.2 Presentación 3.4 Estado de Situación Financiera 3.4.1 Concepto, elementos 3.4.2 Formas de presentación 3.5 Concepto del Estado de Cambios en la Situación Financiera. 3.6 Concepto del Estado de Variación del Capital Contable. 3.7 Ejercicios prácticos del Estado de Resultados y del Estado de Situación Financiera.
4	Registro en Libros	4.1 Libro Diario 4.2 Libro Mayor 4.3 Libro de Inventarios y Balances 4.4 Auxiliares 4.5 Ejercicios prácticos
5	Procedimientos de Registro de Mercancías	5.1 Procedimiento Analítico o Pormenorizado 5.1.1 concepto, ventajas y desventajas 5.1.2 Movimiento, saldo y ajuste de las cuentas del procedimiento 5.1.3 Registro del IVA 5.2 Procedimiento de Inventarios Perpetuos o Continuos 5.2.1 Concepto, ventajas y desventajas 5.2.2 Movimiento, saldo y ajuste de las cuentas del procedimiento 5.2.3 Registro del IVA 5.3 Ejercicios prácticos
6	Procesamiento final de datos	6.1 Hoja de Trabajo 6.1.1 Concepto y estructura 6.2 Asientos de ajuste 6.2.1 Ajustes tradicionales 6.2.2 Ajustes técnicos 6.3 Asientos de Cierre y Apertura 6.4 Elaboración de Estados Financieros 6.5 Ejercicios

6.- APRENDIZAJES REQUERIDOS

Ninguno

7.- SUGERENCIAS DIDÁCTICAS

- Presentar la planeación general del curso a desarrollar.
- Propiciar el trabajo en equipo
- Vincular la teoría y la práctica por medio de ejercicios.
- Fomentar la utilización de medios electrónicos para búsqueda, organización, procesamiento y presentación de información
- Planteamiento y resolución de problemas y casos prácticos.
- Fomentar la investigación de temas en diferentes fuentes de información
- Propiciar que el estudiante valore sus actividades, reflexiones y llegue a un proceso de auto evaluación.
- Inducir al estudiante en una constante dinámica de investigación
- Propiciar la generación de proyectos por parte del estudiante.
- Exposición del profesor complementando la información, propiciando que los estudiantes planteen y den respuesta a sus dudas mediante un análisis grupal
- Fomentar la cultura ecológica en el estudiante.

8.- SUGERENCIAS DE EVALUACIÓN

- Aplicación de una evaluación diagnóstica.
- Desempeño del estudiante en las actividades desarrolladas con la materia.
- Exámenes prácticos y teóricos.
- Participación en los grupos de discusión.
- Presentación de informes de las investigaciones.
- Exposición de los temas apoyados en diferentes métodos y medios didácticos.
- Evaluación integral

9.- UNIDADES DE APRENDIZAJE

Unidad 1: Fundamentos

Objetivo educacional	Actividades de aprendizaje	Fuentes de información
El estudiante conocerá el campo de acción de la Contaduría Pública, su estructura básica y los conceptos fundamentales de la contabilidad, así como el Código de Ética y el marco legal que lo sustenta.	<ul style="list-style-type: none">• Buscar y seleccionar información acerca de los antecedentes históricos de la contaduría pública, exponerlos en clase.• Identificar los objetivos básicos de la contaduría pública relacionándolos con las agrupaciones nacionales e internacionales de la profesión.• Analizar y discutir la importancia del código de ética profesional, vinculándolo con casos reales.• Analizar y discutir los diferentes conceptos de la Contabilidad• Consultar las leyes mercantiles e impositivas identificando los artículos relativos que determinan su obligatoriedad.• Describir la estructura del catálogo de cuentas	1 2 3 4 5 6 7 8

Unidad 2: Teoría de la partida doble

Objetivo educacional	Actividades de aprendizaje	Fuentes de información
Comprenderá y explicará los elementos de la teoría de la partida doble aplicando las reglas del cargo y del abono.	<ul style="list-style-type: none">• Consultar información sobre los antecedentes de la teoría de la partida doble.• Definir los elementos que conforman la teoría de la partida doble• Recopilar y clasificar información relativa a los recursos y las fuentes de una entidad (familiar, servicios, sociedad, etc.) para que identifique los elementos que constituyen la teoría de la partida doble.• Realizar ejercicios en los que se apliquen los conceptos del cargo y el abono• Elaborar la Balanza de Comprobación	1 2 3 4 5 6 7 8

Unidad 3: Estados Financieros

Objetivo educacional	Actividades de aprendizaje	Fuentes de información
Identificará los estados financieros básicos y elaborará el estado de resultados y el de situación financiera.	<ul style="list-style-type: none">• Consultar las definiciones de los estados financieros básicos y su objetivo.• Identificar los elementos que conforman la estructura de los estados financieros básicos.• Obtener ejemplos de formatos de los estados financieros básicos para conocer sus características• Analizar y comparar los modelos de presentación del estado de resultados y el de situación financiera• Elaborar los Estados Financieros mencionados anteriormente	1 2 3 4 5 6 7 8

Unidad 4: Registro en Libros

Objetivo educacional	Actividades de aprendizaje	Fuentes de información
Registrará las operaciones de una entidad en un período determinado en los libros principales y auxiliares.	<ul style="list-style-type: none">• Explicar concepto, importancia y aplicación de los libros principales y auxiliares.• Consultar información sobre el diseño de los libros principales y auxiliares.• Resolver ejercicios utilizando los libros diario, mayor y auxiliares	1 2 3 4 5 6 7 8

Unidad 5: Procedimientos de Registro de Mercancías

Objetivo educacional	Actividades de aprendizaje	Fuentes de información
Comprenderá y aplicará los procedimientos para el registro de las operaciones de mercancías y el IVA correspondiente.	<ul style="list-style-type: none">• Consultar la información relativa a los procedimientos de registro de mercancías y el IVA correspondiente.• Identificar las características y elementos de cada procedimiento.• Registrar las operaciones con mercancías aplicando los procedimientos y el IVA respectivo	1 2 3 4 5 6 7 8

Unidad 6: Procesamiento final de datos.

Objetivo educacional	Actividades de aprendizaje	Fuentes de información
Efectuará asientos de ajuste, cierre y apertura del ejercicio y elaborará la hoja de trabajo y los estados financieros correspondientes.	<ul style="list-style-type: none">• Obtener la Balanza de Comprobación• Obtener información que genere la necesidad de realizar ajustes a la cuentas.• Elaboración de la Hoja de Trabajo utilizando la hoja de cálculo• Realizar los asientos de cierre y apertura• Elaborar los Estados Financieros mediante la hoja de cálculo	1 2 3 4 5 6 7 8

10. FUENTES DE INFORMACIÓN

1. Romero López, Alvaro Javier. Principios de Contabilidad. México. Ed. Mc. Graw Hill. 2ª. Ed. 2002
2. Guajardo Cantu, Gerardo. Contabilidad Financiera. México. Ed. Mc. Graw Hill. 4ª. Ed. 2003.
3. López Elizondo, Arturo. Proceso Contable I. México. Ed. CAFSA
4. Lara Flores, Elías. Primer Curso de Contabilidad. Ed. TRILLAS
5. Moreno Fernández Joaquín. Contabilidad Básica. México. Ed. Mc Graw Hill
6. Anzures, Maximino. Contabilidad General. México. Ed. Porrúa
7. Méndez Villanueva, Antonio. Contabilidad I. México. Método Autodidáctico.
[1] www.bibitec.org.mx
[2] www.imcp.com

11. PRÁCTICAS

- Unidad 1 Elaborar prácticas de clasificación de cuentas del Activo, Pasivo y Capital.
- Unidad 2 Elaborar prácticas del registro de operaciones diversas aplicando la teoría de la partida doble y concluir en la Balanza de Comprobación.
- Unidad 3 Realizar ejercicios del Estado de Situación Financiera y el Estado de Resultados.
- Unidad 4 Registrar las operaciones de una Entidad en los Libros principales y auxiliares.
- Unidad 5 Resolver prácticas de cada uno de los procedimientos incluyendo el IVA.
- Unidad 6 Solución de un caso práctico integral apoyado por medios electrónicos para su presentación.